

New Start 기업형대학
알차게 가르치고 많이 배우게 한다

2021학년도 편입생 모집요강



제주국제대학교
Jeju International University

차 례

■ 지원자 유의사항	1
I. 전형일정	3
II. 모집단위별 모집인원	4
III. 지원자격 및 제출서류	5
1. 일반편입	5
2. 학사편입	7
IV. 입학원서 접수방법	8
1. 창구(방문) 및 우편접수	8
2. 인터넷 접수	8
V. 전형방법	10
1. 선발기준 및 방법	10
2. 전형별 성적반영 방법 및 비율	11
VI. 합격자 발표	11
1. 합격자 발표	11
2. 충원합격자 발표	12
VII. 전형료 및 등록금	12
1. 전형료	12
2. 등록금	13
VIII. 등록금 납부 및 환불	13
1. 등록방법	13
2. 등록금 환불	14
■ 부 록	
■ 학점 및 이수학기 인정	16
■ 수업제도	17
■ 모집단위별 입시상담 연락처	18

지원자 유의사항

1. 원서접수

- 우리 대학의 전형 간, 모집단위 간에는 복수지원할 수 없음
- 지원자 주소는 반드시 **도로명 주소**를 기재하여야 함
- 접수된 원서는 수정 및 취소가 불가능하므로 신중히 작성하여야 함
- 제출서류는 지정된 기일까지 우리 대학으로 우편 또는 방문 제출하여야 함
- 서류의 미비, 기재상의 착오 및 누락, 주소불명, 모집요강에서 요구하는 사항의 미 이행 등으로 인하여 발생하게 되는 불이익은 우리 대학에서 책임 지지 아니함
- 원서접수 후 지원을 취소하거나 전형유형 또는 모집단위 등을 변경할 수 없음
- 접수된 서류와 전형료는 반환하지 아니 함
- 원서접수 후 주소 또는 전화번호가 변경된 경우에는 반드시 그 내용을 우리 대학 입학팀으로 연락을 하여 변경하여야 함
- 우리 대학에 입학원서를 접수하면 원서접수 시 기재하는 수험생의 개인정보에 대하여 수집 · 이용 · 제공에 동의하는 것으로 간주하며, 수집된 정보는 편입전형 및 학사업무에 위한 자료로만 사용함(수집되는 개인 정보 항목 : 이름, 주민등록번호, 주소, 출신학교, 대학성적, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일 등)
- 학생선발과 관련한 모든 전형에서 장애학생에 대한 차별은 없으며, 우리 대학 장애학생지원센터에서는 장애학생의 대학생활에 필요한 학습 지원서비스, 생활지원서비스, 상담 등 다양한 맞춤형 서비스를 지원하고 있으며, 장애학생 입학 상담 등이 필요한 지원자는 아래의 연락처로 문의 바람
 - 장애학생 입학상담 문의 : 입학팀 ☎ 064-754-0226
 - 장애학생 장학 등 관련 문의 : 장애학생지원센터(본관2층) ☎ 064-754-0224

2. 합격(입학)취소 또는 무효

- 아래의 항목 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입학 및 졸업 후에라도 입학허가를 취소할 수 있다. 이 경우 제출한 서류와 등록금은 반환하지 아니 함
 - 지원 자격을 위반한 경우
 - 지원자의 귀책사유로 각종 증명서 등 전형자료에 허위사실이 있는 경우
 - 평가자 사전 접촉 등 부정한 방법으로 전형과정에 참여하거나, 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 경우
 - 서류의 위·변조, 허위 기재 또는 제출서류 중 결격사유(수료학점 미달 등)가 있는 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 경우
 - 2021년 2월 졸업예정자로서 합격 후 졸업증명서를 지정 기일까지 제출하지 않은 경우
 - 기타 부정한 방법으로 합격한 경우

3. 기타사항

- 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 우리 대학에서 별도로 정하는 규정에 따름

<개인정보 수집 · 이용 안내>

- ◆ 제주국제대학교는 대학 입학전형을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용함
 - 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 추가 연락처, 학교정보
(최종학력구분, 재학/출신 출신학교명, 졸업(예정)연도, 대학성적)
- ◆ 수집된 개인정보는 대학의 입학, 학사, 장학, 등록 및 통계 업무 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기함

I

전형일정

구 분		일 정	비 고
원서 접수	인터넷	2021. 1.18(월) 09:00 ~ 1.22(금) 17:00	◦ 인터넷접수 : 유웨이 어플라이 http://www.uwayapply.com
	창구 (방문)	2021. 1.21(목) 09:00 ~ 1.22(금) 17:00	◦ 창구(방문)접수 : 우리 대학교 입학팀
첨부서류 제출기한		2021. 1.26(화) 17:00까지	◦ 제주특별자치도 제주시 516로 2870(영평동) 제주국제대학교 입학팀
합격자발표		2021. 2. 5(금) 14:00~	◦ 우리 대학교 홈페이지에서 조회 http://www.jeju.ac.kr/
등록금 납부		2021. 2. 8(월) ~ 2.10(수) 17:00까지	◦ 우리 대학교 홈페이지에서 등록고지서를 출력하여 지정 은행에 납부
충원 합격자 발표		2021. 2.15(월) 14:00 ~ 2.16(화)까지	◦ 우리 대학교 홈페이지에서 조회 http://www.jeju.ac.kr/
충원 합격자 등록		2021. 2.15(월) 14:00 ~ 2.17(수)까지	◦ 우리 대학교 홈페이지에서 등록고지서를 출력하여 지정 은행에 납부

※ 첨부서류 제출방법

■ 우편 제출

☞ 첨부서류 제출기한 17시까지 도착분에 한함

☞ 발송방법

◦ 주 소 : [우 63309] 제주특별자치도 제주시 516로 2870(영평동)

제주국제대학교 입학팀

◦ 봉투에 “입학원서 재증” 기재 후 반드시 등기우편으로 발송

■ 방문 제출 : 제주국제대학교 입학팀

II

모집단위별 모집인원

학 과 명	일반편입 (a)	학사편입 (b)	합계 (a+b)	비고
유아교육과	4	1	5	
심리상담학과	22	1	23	
언어치료학과	15		15	
사회복지학과	18		18	
중일언어문화학과	18		18	
경찰행정학과	19	1	20	
핀테크경영학과	16	1	17	
호텔관광경영학과	26		26	
항공서비스경영학과	27		27	
외식식품학과	21		21	
건축학과	22	1	23	
건축학과(야)	7		7	
토목공학과	21	1	22	
토목공학과(야)	7		7	
전기공학과	16	1	17	
전기공학과(야)	7		7	
소방방재학과	21	1	22	
기계자동차공학과	21		21	
정보보안공학과	16	1	17	
공연예술학과	14		14	
스포츠산업학과	19	2	21	
스포츠산업학과(야)	11	1	12	
합 계	368	12	380	

※ 편입학의 전공과목 이수학점, 편입학의 이수과목 및 성적 인정 등에 관한 우리 대학 학칙 및 규정에 따라 졸업이 1~2학기 이상 더 소요될 수 있음

Ⅲ 지원자격 및 제출서류

1. 일반 편입(정원내)

가. 지원자격

- 1) 4년제 대학(방통대, 산업대 등 포함)에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외<취득학점은 인정>)이상 수료(예정)하고 60학점 이상 취득한 자
 - 2학년을 수료하지 않고 해당 학점만 취득한 경우 지원할 수 없음
- 2) 전문대학 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
 - 3년제 전문대학에서 2년을 이수하였을 경우 지원할 수 없음
- 3) 제주특별자치도 설치 및 국제자유도시 조성을 위한 특별법 및 제주특별자치도 대학 설립 운영에 관한 조례에 따라 전문대학 4년제 학사학위과정을 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 60학점 이상 취득한 자
- 4) 4년제 전문대학 간호학과에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외<취득학점은 인정>) 이상 수료(예정)하고 60학점 이상 취득한 자
- 5) 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의하여 전문학사 이상의 학위 취득(예정)자 또는 동법에 의한 학사학위 과정의 경우 취득 학점이 60학점 이상인 자

나. 제출서류

대 상 자	제 출 서 류
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 4년제 대학 2학년 또는 4학기 이상 수료자 ◦ 4년제 전문대학(학사학위과정) 2학년 또는 4학기 이상 수료자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 편입학 원서 1부 ◦ 대학졸업(예정)증명서 또는 수료증명서 1부 ◦ 대학 전 학년 성적증명서 1부
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전문대학 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 편입학 원서 1부 ◦ 대학졸업(예정)증명서 1부 ◦ 대학 전 학년 성적증명서 1부
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 전문학사 이상의 학위 취득자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 편입학 원서 1부 ◦ 학위수여(예정)증명서 및 학점인정(예정) 증명서 1부 (평생교육진흥원 발행) ◦ 성적증명서 1부 (평생교육진흥원 발행)

※ 성적증명서에는 100점 만점 기준으로 환산된 점수가 기재되어야 함

※ 합격(등록)자 중 2021년 2월 졸업예정자 또는 학점인정(예정)증명서를 제출한 자는 2021년 2월 26일까지 졸업(학위수여)증명서를 추가로 제출하여야 함

※ 지원자의 제출서류만으로 학력 및 성적 등 사실 확인이 어려운 경우 필요한 서류를 추가로 요구하여 제출할 수 있음

※ 외국대학 출신자의 경우 외국학교에서 발급받은 각종 증명서는 번역본(한국어)을 첨부하여 “출신학교 소재국 한국영사관에서 재외교육기관확인서 또는 영사확인을 받아 제출”하거나 “아포스티유 확인서를 당해 학교 소재국의 지정한 기관에서 발급 받아 제출하여야 함”

2. 학사 편입(정원외)

가. 지원자격

학사학위 취득(예정)자(학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 소지자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

※ 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 동법 제9조에 의거 “학사학위를 취득”한 경우에 한 함

나. 제출서류

대 상 자	제 출 서 류
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 4년제 대학 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 편입학 원서 1부 ◦ 대학졸업(예정)증명서 1부 ◦ 대학 전 학년 성적증명서 1부
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 학사학위 취득(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 편입학 원서 1부 ◦ 학위수여(예정)증명서 및 학점인정(예정) 증명서 1부 (평생교육진흥원 발행) ◦ 성적증명서 1부 (평생교육진흥원 발행)

※ 성적증명서에는 100점 만점 기준으로 환산된 점수가 기재되어야 함

※ 합격(등록)자 중 2021년 2월 졸업예정자 또는 학점인정(예정)증명서를 제출한 자는 2021년 2월 26일까지 졸업(학위수여)증명서를 추가로 제출하여야 함

※ 지원자의 제출서류만으로 학력 및 성적 등 사실 확인이 어려운 경우 필요한 서류를 추가로 요구하여 제출할 수 있음

※ 외국대학 출신자의 경우 외국학교에서 발급받은 각종 증명서는 번역본(한국어)을 첨부하여 “출신학교 소재국 한국영사관에서 재외교육기관확인서 또는 영사확인을 받아 제출” 하거나 “아포스티유 확인서를 당해 학교 소재국의 지정한 기관에서 발급 받아 제출” 하여야 함

IV

입학원서 접수방법

1. 창구(방문) 및 우편 접수

가. 입학원서 작성 후 전형료를 납부하고 원서 접수창구에 제출하여 접수증(수험표)을 교부 받음

- 나. 접수된 서류 및 전형료는 반환하지 않으며, 원서 접수 후 기재사항을 변경할 수 없으므로 접수하기 전에 기재사항을 검토하여야 함
- 다. 원서의 기재사항을 정정하고자 할 때에는 두 줄을 긋고 정정한 후 지원자의 도장을 날인하여야 함
- 라. 접수시간은 9시부터 17까지이며, 우편 접수는 원서접수 마감일 17시까지 우리 대학교 입학팀에 도착한 것에 한하여 접수하고 지연 도착이나 배달 중 사고 등에 대하여 우리 대학교에서는 일체의 책임을 지지 않음
- 마. 우편접수는 소정의 전형료(25,000원)에 해당하는 우체국 통상환을 동봉하여 제출서류와 함께 등기로 송부하여야 함
- 바. 우편접수 발송 주소
 우) 63309 제주특별자치도 제주시 516로 2870(영평동)
 제주국제대학교 입학팀 <입학원서 재중>
- 사. 문의처 : Tel 064) 754-0227~8 / Fax 064) 702-0268

2. 인터넷 접수

- 가. 인터넷 입학원서 접수 : <http://www.uwayapply.com>
- 나. 인터넷으로 원서접수를 마친 지원자는 원서 이외의 제출서류(각 제출서류 참조)를 첨부서류 제출 기일까지 도착 되도록 우편 발송 또는 방문 제출하여야 하며, 미제출 서류로 인한 불이익은 우리 대학교는 책임지지 않음
- 다. 접수 마감일은 인터넷 접속 폭주로 인하여 접수가 불가능할 경우도 있으니 사전에 접수 바람
- 라. 인터넷 원서접수 방법

단계	구 분	내 용
1	홈페이지 접속	○ 접수처 홈페이지에 접속(http://www.uwayapply.com)
2	회원가입 및 로그인	○ 회원으로 가입한 자에 한하여 인터넷 원서접수가 가능 ○ 각 홈페이지에 제시된 회원 가입 약관을 확인 후 회원 가입
3	입학원서 작성	○ 대학 리스트에서 제주국제대학교 선택 ○ 신입생 모집요강과 인터넷 원서접수 유의사항을 명확히 숙지 ○ 원서작성 실시 ○ 입력된 원서상의 모든 사항 확인 및 검사
4	전형료 결제	○ 전형료와 인터넷 원서접수 수수료를 결제 ○ 신용카드 및 계좌이체 등으로 전자결제
5	입학원서 접수	○ 전형료 및 수수료 결제 절차 완료 ○ 접수 후 원서상의 기재사항은 수정 불가
6	수험표 출력	○ 전형료 결제 후 원서접수 유무를 확인하고 수험표를 출력 ○ 접수된 수험표는 언제든지 출력이 가능
7	첨부서류 제출 (해당자에 한함)	○ 봉투 라벨을 출력하여 대봉투에 부착한 후 등기우편으로 접수당일 발송하거나, 직접 우리 대학교를 방문하여 제출

인터넷 원서접수 문의 : 유웨이 1588-8988, webmaster@uway.com

마. 인터넷 원서접수 유의사항

- 인터넷 원서접수와 창구(방문) 접수가 중복되는 경우에는 중복 지원으로 합격이 취소될 수 있으므로 반드시 한 가지 형태의 방법을 선택하여 접수하여야 함
- 전형료와 수수료가 납부되지 않으면 원서접수가 되지 않음
- 인터넷 원서접수는 반드시 수험표를 출력한 후에 접수가 완료 됨
- 원서접수 완료(수험번호 부여) 후에는 입학원서의 내용 수정 불가
- 인터넷 원서접수 대행업체의 인터넷 원서접수를 위해서는 전형료(25,000원) 이외에 접수수수료(5,000원)가 부과됨

V

전형방법

1. 선발기준 및 방법

- 가. 모집단위 및 전형유형별로 총점 성적 순위에 따라 모집인원의 100%를 합격자로 선발함
- 나. 예비 후보자는 모집단위별로 합격자를 제외한 차순위 부터 성적순에 따라 지원자 (불합격자 제외)를 선발하며 총원 합격자 발표기간에 합격자를 선발함
- 다. 일반편입학과 학사편입학을 중복하여 지원할 수 없음
- 라. 장애 학생 지원자도 일반학생과 동일한 기준으로 입학 전형에 불이익이나 차별 없이 선발함
- 마. 동점자 선발 기준
- 1순위 : 전적 대학(교) 총 취득 학점이 많은 자
 - 2순위 : 전적 대학(교) 최종학기 성적(평점평균) 우수자

2. 전형별 성적반영 방법 및 비율

전형유형	반영요소 및 비율		비고
	반영요소	반영비율	
일반편입 및 학사편입	전적 대학 성적	100%	백분위(100점 만점 기준) 성적 반영

※ 외국 대학 출신자 등 성적 특이 자에 대한 성적은 우리 대학에서 별도 산출

VI 합격자 발표

1. 합격자 발표

구 분	일 정
발 표	2021. 2. 5(금)
발표방법	우리 대학교 입학안내 홈페이지 (http://apply.jeju.ac.kr)

- 지원자는 합격자 발표일에 우리 대학교 입학안내 홈페이지에서 합격 조회 후 합격통지서, 안내문, 등록금 납부고지서를 출력하여 등록기간 내에 반드시 우리 대학교 또는 지정된 은행에 등록하여야 함

※ 미등록 시 합격이 취소됨

- 예비후보자는 모집단위별로 합격자를 제외한 차순위 부터 성적순에 따라 지원자 모두(불합격자 제외)를 선발하며 총원합격자 발표기간에 홈페이지 및 개별연락으로 총원합격자를 발표함

2. 총원 합격자 발표

구 분	일 정
발 표	2021. 2. 15(월) ~ 2. 16(화)
발표방법	우리 대학교 입학안내 홈페이지 (http://apply.jeju.ac.kr)

- 총원합격자로 통보 받은 경우 지정한 날짜에 우리 대학교 홈페이지를 통하여 합격통지서, 안내문, 등록금 납부고지서를 출력하여 등록기간 내에 반드시 등록하여야 함

※ 미등록 시 합격이 취소됨

- 충원합격자 발표는 전화 또는 단문전송으로 개별 통보하며, 3회 이상 연락불가, 등록의사 불분명, 미등록의 경우에는 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 차순위 예비후보자로 충원
- ※ 최초 합격 및 충원 합격 여부는 반드시 지원자 본인이 합격자 발표기간에 우리 대학교 홈페이지 또는 전화 등으로 확인하여야 하며, 미확인 등으로 발생하게 되는 불이익에 대하여는 우리 대학교에서 책임지지 않음

VII 전형료 및 등록금

1. 전형료

■ 전형료 : 25,000원

- 가. 인터넷 원서접수 시 대행업체 접수 수수료(5,000원)는 지원자 부담
- 나. 기초생활수급자 및 차상위계층, 국가유공자는 전형료를 면제함
(단, 창구 접수자에 한함)

2. 등록금

[단위 : 원]

구 분		입학금	수업료	편입장학금	납부합계
입학금 및 수업료	인문사회계열	108,000	2,736,000	1,368,000	1,476,000
	자연과학계열	108,000	2,988,000	1,494,000	1,602,000
	공학계열	108,000	2,988,000	1,494,000	1,602,000
	예체능계열	108,000	2,988,000	1,494,000	1,602,000

※ 편입장학금 : 수업료 50%(4학기 지급) [세부사항은 본교 장학금 지급 규정 참조]

※ 위 등록금은 사정에 따라 변동될 수 있음

VIII 등록금 납부 및 환불

1. 등록방법

가. 등록기간

구 분	일 정
등록기간	2021. 2. 8(월) ~ 2. 10(수)
충원합격자 등록기간	2021. 2. 15(월) ~ 2. 17(수)

나. 납부 장소 : 우리 대학교 또는 등록금 납부고지서에 지정된 은행

다. 등록금 납부

- 1) 합격자는 정해진 기간 내 등록금을 우리 대학교 및 지정은행을 통하여 납부하여야 하며 기간 내 납부하지 않은 자는 불합격 처리됨
- 2) 장학금 수혜 등으로 납부할 등록금이 없는 경우에도 반드시 우리 대학교 또는 지정된 은행에서 수납 확인 절차를 거쳐 본인의 등록의사를 밝혀야 하며 그렇지 않은 경우 미등록자로 처리됨

2. 등록금 환불

가. 환불 신청 기간 : 2021년 2월 11일(목) ~ 2월 15일(월) 12시까지

※ 반드시 위 기간 내에 환불 신청을 완료해야 함

나. 환불 신청 절차

- 우리 대학교 입학안내 홈페이지(<http://apply.jeju.ac.kr>) 온라인 등록금 환불

시스템에 환불 신청하거나, 아래의 구비서류 및 지참물을 준비하여 우리 대학교 입학팀에서 등록금환불신청서 작성하여 환불 신청

- ※ 구비서류 및 지참물 : 등록금환불신청서(입학팀에 비치), 등록금납부영수증, 본인 신분증, 본인 통장 사본, 본인 도장, 보호자 도장 (본인 이외 가족 수령시 추가서류 : 가족관계증명서, 가족 통장 사본)

다. 온라인 등록금 환불 신청 절차

1	등록금 환불시스템 접속	2	휴대폰 본인 인증
- 입학안내 홈페이지(http://apply.jeju.ac.kr) 접속 - “등록금 환불 신청” 클릭		- 성명, 생년월일 입력 후 휴대폰 인증 ※ 본인 휴대폰만 가능 ※ 휴대폰 번호 변경시 입학팀으로 문의 입학팀 : 064) 754-0227 ~ 8	
3	환불사유 등 입력	4	작성사항 확인 후 환불신청 완료
- 인적 및 지원사항 등 확인 - 환불 사유 입력 - 은행명 및 환불계좌 입력(본인 계좌만 가능)		- 작성사항 확인 - 환불신청 클릭 후 신청 완료 - 환불신청서 출력	

※ 유의사항

- 환불신청은 환불신청 사유 발생 즉시 신청하여야 함
- 원서접수 시 입력한 본인의 휴대폰 번호로 인증번호가 전송되며 본인의 휴대폰 번호가 변경된 경우 반드시 우리 대학교 입학팀(064-754-0227~8)로 연락하여 본인 확인을 거치고 변경된 사항을 수정한 후 신청하여야 함
- 본인 휴대폰 번호와 본인 계좌번호가 아닐 경우 온라인 등록금 환불 신청 불가

부 록

- 학점 및 이수학기 인정
- 수업 제도
- 모집단위별 입시상담 연락처

부록

학점 및 이수학기 인정

1. 전적대학 취득학점 인정

가. 인정 원칙 : 편입학생의 전적대학에서 이수한 교과목을 편입 당시 우리 대학 편입학과 교육과정과 비교 검토하여 60학점 이상을 취득학점으로 인정(모집단위별 인정 학점은 교육과정표에 따름)하되, 성적은 인정하지 아니 함

나. 인정 범위 : 총 인정 학점 60학점 이상

- 1) 교양과목 : 공통교양과목, 선택교양과목, 전공기초교양과목 등을 포함하여 교양 최소이수학점인 24학점을 모두 이수한 것으로 인정 함
- 2) 전공과목 : 33학점 이내에서 인정 함.
- 3) 자유선택과목 : 41학점에서 전공과목 인정학점을 제외한 학점을 인정 함

2. 편입학 후의 학점 취득 및 이수학기 인정

가. 편입학 후의 학점취득

- 1) 편입학생은 편입 당시 4개년 전 교육과정상의 전공필수과목을 반드시 이수하여야 함. 단, 학점을 인정받은 전공과목은 제외 함
- 2) 편입학생은 전공과목 인정학점을 포함하여 학과에서 정한 학과별 전공최소 이수학점을 반드시 이수하여야 함
- 3) 편입학 후 전과 및 조기졸업은 허용하지 아니 함

나. 이수학기 인정 : 4학기(2학년)

부록

수업 제도

1. 전일제 수업

학생의 효율적이고 자유로운 수업 선택을 위한 수업방식으로 주간과 야간에 복수의 강좌를 개설하여 운영하며, 전일제 수업을 운영하고자 하는 학과(전공)에서는 수업진행을 위한 계획을 사전에 수립하여 총장의 승인을 득하여 실시함

2. 주 · 야간 교차수강(학습구분변경)

주 · 야간 과정으로 운영되는 학과의 경우 주간학생이 야간 수업 신청이 가능하며, 야간학생도 주간 수업 신청도 가능함

부록

모집단위별 입시상담 연락처

학 과 명	교내전화	핸드폰	학 과 명	교내전화	핸드폰
유아교육과	754-0398	010-2864-4765	건축학과	754-0281	010-3169-2461
심리상담학과	754-0352	010-3050-3308	토목공학과	754-0287	010-6880-7654
언어치료학과	754-0349	010-2684-9935	전기공학과	754-0294	010-4454-8364
사회복지학과	754-0369	010-2699-4746	소방방재학과	754-0321	010-2901-2823
중일언어문화학과	754-0381	010-9838-2141	기계자동차공학과	754-0336	010-9840-0336
경찰행정학과	754-0304	010-5155-6109	정보보안공학과	754-0311	010-4259-1722
핀테크경영학과	754-0365	010-3639-3088	공연예술학과	754-0363	010-2032-5351
호텔관광경영학과	754-0389	010-5247-6235	스포츠산업학과	754-0339	010-6712-3085
항공서비스경영학과	754-0366	010-6293-2032			
외식식품학과	754-0345	010-8783-0540			

입학팀

<http://www.jeju.ac.kr>

63309 제주특별자치도 제주시 516로 2870(영평동)

TEL. 064-754-0227~8 FAX. 064-702-0268